

# PERSONALO VADOVAS (Vilnius)

## DARBO POBŪDIS:

- Personalo valdymo strategijos formavimas, vystymas ir įgyvendinimas;
- Vadovavimas personalo valdymo komandai: užduočių ir darbų delegavimas, darbuotojų ugdymas, motyvavimas, KPI nustatymas;
- Darbdavio įvaizdžio gerinimas, darbuotojus pritraukiančios ir motyvuojančios aplinkos kūrimas;
- Vidinio klimato gerinimas bei sklandžios vidinės komunikacijos užtikrinimas;
- Vadovų ir darbuotojų konsultavimas personalo valdymo klausimais;
- Pokyčių rinkoje vertinimas, sprendimų, įtakančių personalo konkurencingumą, inicijavimas.

## REIKALAVIMAI:

- Aukštasis išsilavinimas (pageidautina personalo valdymo, psichologijos srityse);
- Ne mažesnė nei 5 metų darbo patirtis personalo valdymo srityje;
- Šiuolaikinių personalo valdymo sistemų išmanymas;
- LR teisės aktų, reglamentuojančių darbo santykius išmanymas;
- Gebėjimas inicijuoti ir valdyti pokyčius, generuoti idėjas;
- Puikūs komunikavimo įgūdžiai;
- Labai geri kompiuteriniai įgūdžiai (MS Office);
- Anglų, rusų kalbų mokėjimas.

## MES JUMS SIŪLOME:

- Galimybę dirbti vienoje stambiausių Lietuvoje privačių sveikatos priežiūros įmonių
- Iniciatyvas, palaikančias gerą atmosferą
- Papildomą gerovės ir naudų paketą, specialias nuolaidas darbuotojams
- +1400 nuostabių profesionalių kolegų visoje Lietuvoje

**Susidomėjusius prašome susisiekti:**

Žmogiškųjų išteklių partnerė Alina Skinderienė

Mob.: +370 618 71435

El. paštas: [alina.skinderiene@cgpklinikos.lt](mailto:alina.skinderiene@cgpklinikos.lt)